

# ALL RISKS FORSIKRING

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet

**dahlberg**  
Since 1919  
ASSURANCE AGENTUR A/S

Selskab: dahlberg assurance agentur Produkt : ALL RISKS FORSIKRING

Dette produktark indeholder ikke alle oplysninger om forsikringen. De gældende vilkår og betingelser for forsikringen fremgår af andre dokumenter. Ved uoverensstemmelse mellem dette produktark og forsikringens police og vilkår, er det policen og vilkårene, der er gældende.

## Hvilken form for forsikring er der tale om?

Denne forsikring dækker virksomhedens eget driftsudstyr.



### Hvad dækker den?

- ✓ Skade på driftsudstyr, originalmodeller og tegninger, penge og pengerepræsentativer, udstillingskunst, erhvervsløsøre uden for forsikringsstedet medtilhørende virksomheden og personlige ejendele tilhørende virksomhedens ansatte.
- ✓ EI-skade
- ✓ Tab af dokumenter
- ✓ Genfremstilling

Derudover findes der følgende tilvalgsdækninger :

- ✓ Tab af honorær



### Hvad dækker den ikke?

- ✗ Skade, der helt eller delvis skyldes fejlkonstruktion, fejlmontering eller anden fejl ved fremstilling samt slid.
- ✗ Skade, som følge af frostsprængning, medmindre det skyldes tilfældigt svigt i varmforsyningen.
- ✗ Skade, som følge af oversvømmelse fra hav, sø, fjord eller vandløb samt opstigning af grund- eller kloakvand.
- ✗ Skade, som følge af, at nedbør er trængt ind gennem utætheder revner, sprækker, åbninger og lignende, medmindre det skyldes en forsikringsdækket bygningskade.
- ✗ Vandskade, på varer i kældre, når de ikke er anbragt mindst 15 cm. over kældergulv.
- ✗ Skade som forårsages af 3. person i form af sabotageagtig handling (herunder program- og datamanipulation, f.eks. hacking eller beskadigelse grundet computervirus).



### Er der nogen begrænsninger af dækningen?

- ! På forsikringsstedet, men uden for bygningen, erstattes højst med 400.000 kr.
- ! Bærbart it-udstyr og mobiltelefoner dækkes også ved simpelt tyveri uden for bygning, dog maksimalt 50.000 kr.
- ! Udstillingskunst tilhørende andre er omfattet af forsikringen, hvis virksomheden bærer risikoen for det og anden forsikring ikke kan forpligtes. Der dækkes med op til DKK 100.000.
- ! Personlige ejendele tilhørende direktører, partnere og personale ansat hos forsikrede, samt besøgende i kontorlokalerne, er dækket med indtil DKK 5.000 pr. person



## Hvor er jeg dækket?



Forsikringen dækker på det eller de forsikringssteder, der er nævnt i policen. Forsikringen kan yderligere udvides til at dække udenfor forsikringsstedet.



## Hvilke forpligtelser har jeg?

- Du skal give os korrekte oplysninger ved forsikringens tegning.
- Når du modtager policen, skal du læse denne igennem og sikre, at denne er som aftalt.
- Betale forsikringspræmien
- Du skal give besked, hvis der sker forandringer i risikoen.
- Du skal holde forsikrede ejendomme i god stand.
- Du skal straks anmelde skader og undlade at træffe aftaler med eventuelle modparter.



## Hvornår og hvordan betaler jeg?

Du skal betale forsikringen senest på den dato, der fremgår af fakturaen. Betaling skal ske via tilsendt faktura.



## Hvornår starter og slutter dækningen?

Forsikringen starter på den dato som er aftalt og gælder frem til den aftalte udløbsdato.



## Hvordan opsiger jeg aftalen?

Hvis forsikringen er tegnet som en etårig forsikring, kan opsigelse ske skriftligt med en måneds varsel til hovedforfald.

Varslet kan være længere end en måned, hvilket i så fald fremgår af policen. Opsiges forsikringen ikke med den nævnte varsel, fortsætter forsikringen.

Efter anmeldelse af skade, afvisning af krav eller udbetaling af erstatning kan forsikringen opsiges med 14 dages varsel af forsikrede.